

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Северяночка»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБДОУ протокол № 1
«17» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ
«ДСОВ «Северяночка»
п.г.т. Приобье Е.В.Корякова
«24» августа 2017 г.
Прил. № 101-02
от 24.08.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о самообразовании педагогов МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»

Приобье, 2017 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов по теме самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.
- 1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.
- 1.3. При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

2. Цель и задачи

- 2.1. Целью работы над темой самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.
- 2.2. Задачи:
 - совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
 - овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
 - изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,
 - развитие в ДОО инновационных процессов.

3. Порядок работы по теме самообразования

- 3.1. Тема самообразования определяется, исходя из:
 - основных направлений работы детского сада;
 - затруднений педагогов;
 - специфики их индивидуальных интересов.
- 3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от двух до пяти лет.
- 3.3. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы по теме самообразования.
- 3.4. Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.
- 3.5. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме: доклада; реферата; статьи в журнале; программы; дидактического материала; методического пособия; научно-методической разработки и др.
- 3.6. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.
- 3.7. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

**Примерный план
работы педагога над темой самообразования**

Тема самообразования:

Цель:

Задачи:

Срок реализации:

Сроки	Содержание работы по теме самообразования				
	Изучение документации и методической литературы	Участие в методической работе ДОО (педсовет, КМО, консультации, педчас и др.).	Участие в вебинарах, семинарах, курсы повышения квалификации	Работа с родителями	Работа с детьми
1 квартал					
2 квартал					
3 квартал					
4 квартал					

**Примерный план
отчета о работе над темой самообразования**

- Актуальность выбора темы самообразования.
- Цель и задачи работы над темой, сроки.
- Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы (нормативно-правовая документация, учебно-методическая литература и др.).
- Описание проведенной работы по теме самообразования.
- Перспективы развития профессиональной деятельности.